

ZARZĄDZENIE Nr 16/21 Wójta Gminy Mszana Dolna z dnia 25 stycznia 2021 roku

w sprawie **określenia harmonogramu czynności oraz szczegółowych terminów w przeprowadzaniu postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna na rok szkolny 2021/2022.**

Na podstawie art. 154, ust. 1, pkt 1 w związku z art. 29, ust. 2, pkt 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 roku, poz. 910, z późn.zm.) oraz art. 30 ust. 1 w związku z art. 7, ust. 1, pkt 8 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 713, z późn.zm.)

– Wójt Gminy Mszana Dolna zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram czynności oraz szczegółowe terminy w przeprowadzaniu postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna na rok szkolny 2021/2022, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Kandydaci do klas I publicznej szkoły podstawowej zamieszkali w obwodzie szkoły, przyjmowani są na podstawie zgłoszenia rodziców w terminie do dnia 31 marca 2021 roku oraz w terminie późniejszym z urzędu.
2. Dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły – ustala się harmonogram czynności oraz szczegółowe terminy w przeprowadzaniu postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem jest Gmina Mszana Dolna na rok szkolny 2021/2022, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. W przypadku wolnych miejsc w publicznych przedszkolach oraz w oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego i postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego, kandydatów do publicznego przedszkola przyjmuje się na podstawie decyzji Dyrektora.
2. W przypadku wolnych miejsc w oddziałach klasowych klas I publicznych szkół podstawowych po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego i postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego, kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły przyjmuje się na podstawie decyzji Dyrektora szkoły.

§ 4.

Terminy określone w § 1 i w § 2, ust. 2 niniejszego zarządzenia mają zastosowanie w postępowaniach rekrutacyjnych oraz postępowaniach rekrutacyjnych uzupełniających do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna na rok szkolny 2021/2022.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna.

§ 6.


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (B.I.P) Urzędu Gminy Mszana Dolna i na tablicy ogłoszeń w Zespole Ekonomiczno Administracyjnym Szkół w Gminie Mszana Dolna oraz na tablicach ogłoszeń w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna.

WÓJT
Bolesław Zaba
Bolesław Zaba

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI ORAZ SZCZEGÓŁOWE TERMINY
W PRZEPROWADZANIU POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, W TYM TERMINY
SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI
I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH
PODSTAWOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM
JEST GMINA MSZANA DOLNA NA ROK SZKOLNY 2021/2022:**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu lub w oddziale przedszkolnym w danej szkole podstawowej przez rodziców dzieci uczęszczających do tego przedszkola.	do dnia 01 marca 2021 roku, do godz. 15.00.	nie dotyczy
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do danego przedszkola lub do danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od dnia 02 marca 2021 roku do dnia 31 marca 2021 roku, do godz. 15.00.	od dnia 22 kwietnia 2021 roku do dnia 30 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danego przedszkola lub do danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od dnia 01 kwietnia 2021 roku do dnia 09 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.	od dnia 05 maja 2021 roku do dnia 10 maja 2021 roku, do godz. 15.00.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych	do dnia 13 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.	do dnia 14 maja 2021 roku, do godz. 15.00.

	oraz kandydatów niezakwalifikowanych.		
5.	Potwierdzenie przez rodzica zakwalifikowanego kandydata woli przyjęcia, w postaci pisemnego oświadczenia.	od dnia 14 kwietnia 2021 roku do dnia 20 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.	od dnia 17 maja 2021 roku do dnia 21 maja 2021 roku, do godz. 15.00.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do dnia 26 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.	do dnia 28 maja 2021 roku, do godz. 15.00.
7.	Składanie wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.	do 7 dni roboczych od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, do godz. 15.00.	
8.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia, do godz. 15.00.	
9.	Złożenie do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni roboczych od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia, do godz. 15.00.	
10.	Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni roboczych od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do Dyrektora, do godz. 15.00.	
11.	Wójt Gminy Mszana Dolna wskazuje miejsce dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Mszana Dolna, w wieku od 3 lat do 6 lat nieprzyjętych do publicznych przedszkoli lub do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.	od dnia 05 lipca 2021 roku do dnia 26 sierpnia 2021 roku, do godz. 15.00.	


WÓJT
 Bolesław Żaba

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI ORAZ SZCZEGÓLNE TERMINY
W PRZEPROWADZANIU POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, W TYM TERMINY
SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS I PUBLICZNYCH SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM
JEST GMINA MSZANA DOLNA NA ROK SZKOLNY 2021/2022:**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej danej szkoły podstawowej, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od dnia 01 marca 2021 roku do dnia 29 marca 2021 roku, do godz. 15.00.	od dnia 26 kwietnia 2021 roku do dnia 30 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej, potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od dnia 01 kwietnia 2021 roku do dnia 09 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.	od dnia 05 maja 2021 roku do dnia 10 maja 2021 roku, do godz. 15.00.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych oraz kandydatów niezakwalifikowanych.	do dnia 13 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.	do dnia 13 maja 2021 roku, do godz. 15.00.
4.	Potwierdzenie przez rodzica zakwalifikowanego kandydata woli przyjęcia, w postaci pisemnego oświadczenia.	od dnia 14 kwietnia 2021 roku do dnia 20 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.	od dnia 14 maja 2021 roku do dnia 21 maja 2021 roku, do godz. 15.00.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do dnia 26 kwietnia 2021 roku, do godz. 15.00.	do dnia 28 maja 2021 roku, do godz. 15.00.

6.	Składanie wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.	do 7 dni roboczych od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, do godz. 15.00.
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia, do godz. 15.00.
8.	Złożenie do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni roboczych od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia, do godz. 15.00.
9.	Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania, od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni roboczych od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do Dyrektora, do godz. 15.00.


WOJT
 Bolesław Żaba

ZARZĄDZENIE Nr 17/21
Wójta Gminy Mszana Dolna
z dnia 25 stycznia 2021 roku

w sprawie **podania do publicznej wiadomości kryteriów wraz z liczbą punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia, branych pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego i w postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna na rok szkolny 2021/2022.**

Na podstawie art. 154, ust. 3 w związku z art. 29, ust. 2, pkt 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 roku, poz. 910, z późn.zm.) oraz art. 30 ust. 1 w związku z art. 7, ust. 1, pkt 8 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 713, z późn.zm.)

– Wójt Gminy Mszana Dolna zarządza się co następuje:

§ 1.

Informuje się, że w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna na rok szkolny 2021/2022 obowiązują następujące kryteria i odpowiadające im liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria:

- 1) dziecko, które w 2021 roku objęte jest obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego lub odroczone jest z realizacji obowiązku szkolnego – 25 punktów;
- 2) dziecko, którego obojga rodzice/prawni opiekunowie wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej lub pobierają naukę w systemie dziennym lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne – 15 punktów;
- 3) dziecko, którego jedno w rodziców/prawnych opiekunów wykonuje pracę na podstawie umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej lub pobiera naukę w systemie dziennym lub prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzi gospodarstwo rolne – 10 punktów;
- 4) uczęszczanie rodzeństwa dziecka do tego przedszkola lub do tego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub do szkoły podstawowej, w której funkcjonuje to przedszkole lub ten oddział przedszkolny w szkole podstawowej – 8 punktów;
- 5) droga dziecka z miejsca zamieszkania do przedszkola nie przekracza 3 km. – 5 punktów.

§ 2.

W celu potwierdzenia spełniania kryteriów:

- 1) o których mowa w § 1, pkt 1, 2, 3 i 5 – rodzice/prawni opiekunowie dziecka składają stosowne oświadczenia w formie pisemnej dołączone do wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, które mogą podlegać weryfikacji przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej w tym przedszkolu, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach;
- 2) o których mowa w § 1, pkt 4 – rodzice/prawni opiekunowie dziecka składają pisemne zaświadczenie wystawione przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej do której uczęszcza rodzeństwo dziecka.

§ 3.

W przypadku nie przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

§ 4.

Przepisy § 1 i § 2 stosuje się odpowiednio w postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli oraz do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna.

§ 5.

Kryteria, o których mowa w § 1 niniejszego zarządzenia zostały określone Uchwałą Nr XXXIV/350/2017 Rady Gminy Mszana Dolna z dnia 30 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Mszana Dolna (Dz.Urz.Woj.Małopolskiego z 2017 roku, poz. 2767).

§ 6.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez umieszczenie go na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (B.I.P.) Urzędu Gminy Mszana Dolna i na tablicy ogłoszeń w Zespole Ekonomiczno Administracyjnym Gminy Mszana Dolna oraz na tablicach ogłoszeń w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna.


WÓJT
Bolesław Żaba

ZARZĄDZENIE Nr 18/21
Wójta Gminy Mszana Dolna
z dnia 25 stycznia 2021 roku

w sprawie **podania do publicznej wiadomości kryteriów wraz z liczbą punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia, branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna, dla uczniów zamieszkałych poza obwodami tych szkół na rok szkolny 2021/2022.**

Na podstawie art. 154, ust. 3, pkt 1 w związku z art. 133, ust. 2 i 3 i art. 29, ust. 2, pkt 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 roku, poz. 910, z późn.zm.) oraz art. 30 ust. 1 w związku z art. 7, ust. 1, pkt 8 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 713, z późn.zm.)

– Wójt Gminy Mszana Dolna zarządza się co następuje:

§ 1.

Do klas I publicznych szkół podstawowych, którym ustalono obwód, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałe w obwodach tych szkół podstawowych.

§ 2.

1. **Informuje się**, że kandydatów do klas I publicznych szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodami tych szkół, jeżeli dana placówka oświatowa nadal dysponuje wolnymi miejscami po przyjęciu kandydatów zamieszkałych w obwodzie tej placówki, przyjmuje się na rok szkolny 2021/2022 w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając następujące kryteria i odpowiadające im liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria:
 - 1) uczęszczanie do tej samej szkoły rodzeństwa kandydata – 25 punktów;
 - 2) droga kandydata z domu do szkoły nie przekracza 3 km. – 25 punktów;
 - 3) kandydat mieszka na terenie Gminy Mszana Dolna, będącej siedzibą szkoły – 20 punktów;
 - 4) bliższa droga kandydata do szkoły, niż do szkoły w obwodzie której mieszka ten kandydat – 15 punktów;
 - 5) kandydat uczęszczał do przedszkola lub do oddziału przedszkolnego w tej samej szkole – 10 punktów.
2. O przyjęciu kandydata do klasy I publicznej szkoły podstawowej w przypadku określonym w ust. 1 decyduje łączna ilość punktów za kryteria wymienione w ust. 1, pkt 1-5, które spełnia kandydat. Kandydaci przyjmowani są do szkół w kolejności łącznej liczby uzyskanych punktów licząc od liczby największej do wyczerpania miejsc.
3. W przypadku uzyskania przez kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej jednakowej liczby punktów, o kolejności przyjęć decydują łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata – 20 punktów;
 - 2) niepełnosprawność kandydata – 20 punktów;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata – 20 punktów;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata – 20 punktów;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 20 punktów;

- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 20 punktów;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 20 punktów.

§ 3.

W celu potwierdzenia spełniania kryteriów:

- 1) o których mowa w § 2, ust. 1, pkt 2, 3 i 4 oraz w § 2, ust. 3, pkt 1 – rodzice/opiekunowie prawni kandydata składają stosowne pisemne oświadczenia dołączone do wniosku o przyjęcie kandydata do klasy I publicznej szkoły podstawowej, które mogą podlegać weryfikacji przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej w tej szkole podstawowej, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach;
- 2) o których mowa w § 2, ust. 1, pkt 1 i 5 – rodzice/opiekunowie prawni kandydata składają pisemne zaświadczenie wystawione przez dyrektora placówki oświatowej;
- 3) o którym mowa w § 2, ust. 3, pkt 2 – rodzice/opiekunowie prawni kandydata udostępniają do wglądu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata lub orzeczenie o niepełnosprawności kandydata albo orzeczenie równoważne lub uwiarygodnione ich kserokopie;
- 4) o których mowa w § 2, ust. 3, pkt 3, 4 i 5 – rodzice/opiekunowie prawni kandydata udostępniają do wglądu orzeczenie o niepełnosprawności rodzica/opiekuna prawnego kandydata lub rodziców/opiekunów prawnych kandydata lub rodzeństwa kandydata albo orzeczenie równoważne lub uwiarygodnione ich kserokopie;
- 5) o którym mowa w § 2, ust. 3, pkt 6 – rodzice/opiekunowie prawni kandydata składają prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację rodziców/opiekunów prawnych kandydata lub akt zgonu współmałżonka rodzica/opiekuna prawnego kandydata lub uwiarygodnione ich kserokopie oraz pisemne oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata i o nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem/opiekunem prawnym;
- 6) o którym mowa w § 2, ust. 3, pkt 7 – rodzice/opiekunowie prawni kandydata składają dokument poświadczający objęcie tego kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 4.

1. W przypadku nie przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, o których mowa w § 2, ust. 1, pkt 1-5 oraz w § 2, ust. 3, pkt 1-7 komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie kandydata do klasy I publicznej szkoły podstawowej, nie uwzględnia danego kryterium.
2. Przepisy § 2, ust. 1-3, § 3 i § 4, pkt 1 stosuje się odpowiednio w postępowaniu uzupełniającym do klas I publicznych szkół podstawowych.

§ 5.

Kryteria, o których mowa w § 2, ust. 1, pkt 1-5 oraz w § 2, ust. 3, pkt 1-7 niniejszego zarządzenia zostały określone Uchwałą Nr XXXIV/351/2017 Rady Gminy Mszana Dolna z dnia 30 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mszana Dolna, dla uczniów zamieszkałych poza obwodami tych szkół (Dz.Urz.Woj.Małopolskiego z 2017 roku, poz. 2768).

§ 6.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez umieszczenie go na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (B.I.P.) Urzędu Gminy Mszana Dolna i na tablicy ogłoszeń w Zespole Ekonomiczno Administracyjnym Szkół w Gminie Mszana Dolna oraz na tablicach ogłoszeń w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mszana Dolna.



WÓJT
Bolesław Zaba