

Wymagania edukacyjne z języka angielskiego dla klasy VII

Podręcznik *Teen Explorer 7*

Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra	Ocena celująca
Uczeń rozwija cztery sprawności językowe w stopniu ograniczonym, bazując raczej na umiejętnościach nabytych we wcześniejszym stadium nauki.	Uczeń rozwija cztery sprawności językowe w stopniu nierównomiernym, mając problemy w obrębie niektórych z nich, na przykład mówi dość płynnie, ale nie zawsze zrozumiale, na ogół rozumie tekst czytany, ale brak umiejętności odgadywania znaczeń struktur, fraz lub słownictwa z kontekstu powoduje, że pewne fragmenty są dla niego zupełnie niezrozumiałe.	Choć rozwój czterech sprawności jest wyraźny, to jednak nierównomierny. Uczeń na przykład gorzej pisze (forma, ortografia), niż mówi lub rozumie tekst czytany lub słuchany.	Uczeń rozwija wszystkie cztery sprawności językowe w stopniu równomiernym.	Uczeń zdecydowanie wyróżnia się na tle grupy pod względem opanowania czterech sprawności językowych: pisania, rozumienia tekstu czytanego, rozumienia ze słuchu i mówienia.
Zna niektóre struktury gramatyczne i słownictwo nabyte w toku nauczania i używa ich, jednak czasami nawiązanie komunikacji jest niemożliwe.	Raczej zna struktury gramatyczne i słownictwo, poznane w toku nauczania. Stosuje je w miarę sprawnie lub zna je dość dobrze, lecz nie używa w mowie i piśmie.	Zna słowa i struktury gramatyczne, poznane w toku nauczania. Stosuje je, popełniając drobne błędy.	Bardzo dobrze zna słownictwo i struktury gramatyczne, poznane w toku nauczania. Stosuje je prawidłowo.	Uczeń czyta uproszczone lektury w oryginale. Uczeń systematycznie i dobrze wykonuje zadania domowe oraz ćwiczenia, zawarte zarówno w podręczniku, jak i w zeszytach ćwiczeń.
W kontakcie z rodzimym użytkownikiem języka stosuje wypowiedzi bardzo proste i krótkie, oczekując podobnych ze strony rozmówcy.	W kontakcie z rodzimym użytkownikiem języka stosuje wypowiedzi proste i krótkie, oczekując podobnych ze strony rozmówcy. Sporadycznie nie dochodzi jednak do komunikacji.	W kontakcie z rodzimym użytkownikiem języka z reguły potrafi przekazywać, zrozumieć i odtworzyć informacje w zakresie materiału odpowiadającego swojemu poziomowi językowemu, choć czasem wymaga to dodatkowych wyjaśnień ze strony rozmówcy i	W kontakcie z rodzimym użytkownikiem języka potrafi przekazywać, zrozumieć i odtworzyć informacje w zakresie materiału odpowiadającego swojemu poziomowi językowemu.	Uczeń samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania (poprzez projekty, własne inicjatywy związane z nauką języka

		słuchającego.		angielskiego, prezentacje, gazetki itd).
Rzadko reaguje na błędy poprawiane przez nauczyciela.	Czasem reaguje na błędy, poprawiane przez nauczyciela.	Zazwyczaj reaguje na poprawianie przez nauczyciela błędów.	Reaguje na poprawianie przez nauczyciela błędów, zarówno w pisowni, jak i w mówieniu (to znaczy, stara się je zrozumieć i zapamiętać wersje poprawne).	Uczeń uczestniczy w olimpiadach, konkursach zagranicznych, krajowych, lokalnych
Raczej nie jest w stanie zidentyfikować własnego błędu.	Raczej umie poprawić swój błąd, jeśli jest zasygnalizowany przez nauczyciela.	Zazwyczaj potrafi zidentyfikować własny błąd i go poprawić.	Jest w stanie poprawić własne błędy w mówieniu, pisaniu i ćwiczeniach gramatycznych.	
			Uczeń potrafi samodzielnie zaprezentować wyniki własnej pracy, wypowiedzieć własne zdanie, nawiązując do obyczajowości polskiej i krajów anglojęzycznych.	Uczeń samodzielnie poszerza wiedzę na temat kultury krajów obszaru języka angielskiego (korzystając z polskich oraz angielskich materiałów adaptowanych, np. czasopism ze słowniczkiem).
Oceny bieżące wskazują na niski poziom przygotowania do zajęć i niesystematyczność.	Oceny bieżące wskazują na dostateczny poziom przygotowania do zajęć.	Oceny bieżące wskazują na dobry poziom przygotowania do zajęć.	Oceny bieżące wskazują na bardzo dobry poziom przygotowania do zajęć.	Oceny bieżące wskazują na wysoki poziom przygotowania do zajęć.

Treści nauczania w klasie VII:

Rozdział	Tytuł	Słownictwo	Gramatyka	Sprawności receptywne		Sprawności produktywne	
				słuchanie	czytanie	mówienie	pisanie
STARTER	STARTER	szkoła (przedmioty nauczania, wyposażenie), liczebniki główne i porządkowe 1 – 100, zakupy i usługi (typy sklepów i produkty), zawody, związane z nimi czynności i miejsca, zdrowie (samopoczucie, higiena, styl życia, objawy chorób i sposoby ich leczenia)	regularna i nieregularna liczba mnoga, zaimki osobowe, formy dzierżawcze, przysłówki <i>too</i> i <i>enough</i> z przymiotnikiem, zdania z <i>it/there</i> , zaimki <i>one</i> i <i>ones</i> , tryb rozkazujący, czasowniki posiłkowe, czasowniki <i>love, like, hate, don't mind</i>	dialog, podawanie danych osobowych, audycja, informacja, zamówienie, skarga, rada, wywiad	rozkład zajęć, dialog, krótki tekst narracyjny, skarga, ulotka, opis upodobań	dialog, opis wyposażenia pomieszczenia	wykres, dialog, opis upodobań
1	WHO AM I?	liczby, daty, miesiące, kraje, narodowości, członkowie rodziny	czasy Present Simple i Present Continuous, przysłówki częstotliwości, zaimki pytające	dialogi formalne i nieformalne, polecenia, podawanie informacji, podawanie danych liczbowych i dat, ogłoszenie, opis zdjęcia, teksty narracyjne, opowiadanie	formularz danych osobowych, interaktywny kwestionariusz, teksty narracyjne, opis osoby i jej upodobań, opis rodziny, ogłoszenie, e-mail	dialogi: zadawanie pytań i odpowiadanie na nie, podawanie informacji o sobie, rozmawianie o sobie	ankieta, kwestionariusz, formularz
2	LOOK AT ME!	wygląd, cechy charakteru,	czasy Past Simple oraz Past Continuous,	dialogi, opis osoby, teksty	wpis na forum internetowym, teksty	dialogi: zadawanie pytań i	list prywatny

		umiejętności i zainteresowania	konstrukcja <i>used to</i>	narracyjne, wiadomość (automatyczna sekretarka), ogłoszenie, opowiadanie, opis zdjęcia	narracyjne (m.in. z danymi statystycznymi), opis wyglądu i osobowości, opis postaci fikcyjnej, opis nawyków, opis zdjęcia	odpowiadanie na nie, opisywanie osób	
3	LET'S GET TOGETHER	wydarzenia, uroczystości, nowe technologie	czas Present Continuous dla wyrażenia planów i ustaleń, przyimki i wyrażenia przyimkowe	dialogi, teksty narracyjne, opinia, ogłoszenie radiowe, informacja, pytania, opowiadanie	artykuł, opis tradycji i zwyczajów, opis muzeum/ wystawy, informacje tekstowe, teksty z komunikatorów, e-mail, dialog, plakat, notatka, ogłoszenie	dialogi, zaproszenia, podawanie szczegółów dot. wydarzeń, dopytywanie o szczegóły wydarzeń, sprawdzanie rozumienia udzielanych informacji, upewnianie się	plakat
4	A DAY IN THE LIFE	codzienne czynności, zakupy, pieniądze, jedzenie	czas Future Simple, konstrukcja <i>be going to</i> , rzeczowniki policzalne i niepoliczalne	dialogi, składanie zamówienia, teksty narracyjne, definicje, opis, opowiadanie	teksty narracyjne, opis planu dnia i codziennych czynności, opis pracy, dialog, e-mail, porada, wywiad	poprawne budowanie pytań, dialogi w restauracji, składanie i przyjmowanie zamówień, dopytywanie o szczegóły menu	e-mail nieformalny
5	HOME SWEET HOME	budynki, pomieszczenia, wyposażenie	czas Present Perfect, <i>for</i> oraz <i>since</i> , formy dzierżawcze	dialogi, teksty narracyjne, wiadomość, list	teksty narracyjne, opis miejsca zamieszkania, post	dialogi: urozmaicenia ustnych opisów,	wiadomość, notatka

				(odczytany), instrukcja, opis pokoju	internetowy, chat, e-mail, oferta, wiadomość, notatka, plan dnia	opisywania wyglądu i wyposażenia różnych pomieszczeń, w tym własnej sypialni	
6	THE PLACE TO BE	miasto i wieś, budynki, podawanie lokalizacji, miejsca	zaimki wskazujące, przedimki	dialogi, teksty narracyjne, opowiadanie, polecenia, nakazy/zakazy, relacja, informacja turystyczna, informacja, pytania, ogłoszenie	teksty narracyjne, tablice informacyjne, oferta turystyczna, porównanie (miejsc), opis trasy, opis wydarzenia, rozbudowane definicje, dialog, e-mail	dialogi: sprawdzanie, czy rozmówca zrozumiał wypowiedź, podawanie informacji o położeniu obiektu, pytanie o położenie	e-mail formalny
7	TIME OUT!	hobby, czynności wykonywane w czasie wolnym	tryby warunkowe 0, I, II, rzeczowniki odczasownikowe i bezokoliczniki	dialogi, teksty narracyjne, ogłoszenie, informacja	teksty narracyjne, ogłoszenie, reklama, dialog, opis, porada, notatka	podawanie szczegółowych informacji, udzielanie odpowiedzi pełnym zdaniem	ogłoszenie, reklama
8	PERSONAL BEST	sport: dyscypliny, wyposażenie, wydarzenia, zainteresowania	czasowniki modalne	dialogi, teksty narracyjne, opis osoby, audycja radiowa, ogłoszenie, opowiadanie	teksty narracyjne, tablice informacyjne, spis/ opis zasad, opis, rady, nakazy, zakazy, plakat, wpis na blogu, relacja z wydarzenia, wypowiedź, opis wydarzeń sportowych, artykuł, reklama, teksty	dialogi: pytania o upodobania, składanie propozycji i odpowiadanie na nie, udzielanie porad i odpowiadanie na nie	wpis na blogu

					literackie		
--	--	--	--	--	------------	--	--

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów

1. Na początku roku szkolnego nauczyciel zapoznaje uczniów z zakresem programowym, wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z języka angielskiego, sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkami i trybem otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
2. Bieżące ocenianie obejmuje:
 - Dłuższe formy pracy pisemnej (Sprawdziany, Testy) – 45 min
 - Krótsze formy pracy pisemnej (Kartkówki) – 10 – 15 min
 - Odpowiedzi ustne
 - Praca na lekcji
 - Przygotowanie do zajęć/ lekcji (prace domowe)
 - Prace projektowe
 - Poprawne prowadzenie zeszytu przedmiotowego oraz zeszytu ćwiczeń
 - Udział w konkursach i olimpiadach.
 - a. **Odpowiedzi ustne** obejmują dział materiału aktualnie omawianego (3-4 ostatnie lekcje).
 - b. Krótkie formy pracy pisemnej „**kartkówki**” obejmują materiał z 3-4 ostatnich lekcji (nie muszą być wcześniej zapowiadane).
 - c. **Dłuższe formy pisemne** obejmujące większą część materiału (1 rozdział), będą przeprowadzane 7 – 8 razy w ciągu roku szkolnego. Mogą również być przeprowadzane testy obejmujące materiał z jednego półrocza nauki, bądź z całego roku. Dłuższe formy pisemne są obowiązkowe. Jeśli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać pracy z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie uzgodnionym przez nauczyciela. Nauczyciel podaje termin pracy klasowej z tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczycielowi przysługuje czas 2 tygodnie na sprawdzenie prac pisemnych. Ocena z dłuższej pracy pisemnej może być poprawiona (jednokrotnie).
3. W ciągu jednego półrocza nauki uczeń powinien zdobyć przynajmniej 6 ocen (w miarę możliwości z różnych form oceniania).
4. Ocenę klasyfikacyjną: za I półrocze nauki i końcoworoczne ustala nauczyciel przedmiotu biorąc pod uwagę wszystkie oceny bieżące, ze szczególnym uwzględnieniem ocen ze sprawdzianów, a w przypadku oceny końcowej (rocznej) również oceny za I półrocze nauki.
5. W ocenie prac pisemnych ustala się procentowy wskaźnik przeliczenia punktacji pracy na daną ocenę:
 - 0 – 30% -- ocena niedostateczna**
 - 31 – 50% -- ocena dopuszczająca**
 - 51 – 74% -- ocena dostateczna**
 - 75 – 89% -- ocena dobra**
 - 90 – 100% -- ocena bardzo dobra**

Jeżeli w pracy pisemnej jest zadanie na ocenę celującą to otrzymuje ją uczeń, który uzyskał przynajmniej 90% wszystkich punktów i rozwiązał poprawnie zadanie dodatkowe.

6. Na każdą lekcję uczeń zobowiązany jest przynosić: **podręcznik, zeszyt ćwiczeń oraz zeszyt przedmiotowy.**
7. Każdy uczeń zobowiązany jest do estetycznego prowadzenia zeszytu przedmiotowego oraz zeszytu ćwiczeń, w których zamieszcza notatki z lekcji oraz zadania domowe.
8. Jeżeli uczeń uzyska wysokie wyróżnienie w konkursie przedmiotowym może uzyskać ocenę celującą na koniec I półrocza nauki bądź roku szkolnego.
9. Jeżeli uczeń opuści 50% zajęć, może być nieklasyfikowany z przedmiotu.
10. Szczegółowe wymagania na poszczególne oceny znajdują się u nauczyciela przedmiotu i są dostępne do wglądu rodziców/opiekunów prawnych uczniów SP w Łętowem.

Warunki i tryb otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
znajdują się w Rozdziale 6 §31 Statutu Szkoły Podstawowej w Łętowem.

Nauczyciel:
Anna Bielak